年　　月　　日

公益財団法人福岡県スポーツ推進基金理事長　殿

（助成決定者）

住　　所

氏　　名

　令和　年度トップアスリート育成助成金（イノベーション導入助成）

実績報告書

年　月　日付福ス基第　　号で交付決定通知があった助成活動の完了について、トップアスリート育成助成金交付要綱第13条の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

１　助成対象者

２　助成活動の遂行状況

（１）助成活動の開始日：　　年　　月　　日

（２）助成活動の完了日：　　年　　月　　日

（３）実施状況：別紙の通り

３　経費の支出状況

助成活動に要する経費 円

支払済（支払確定）額 円

うち、助成対象経費 円

助成金充当額 円

　　添付資料（１）別紙１の決算総表及び別紙２の支払明細書

　　　　　　（２）別紙３の取得物件一覧表

別紙１

決算総表

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費の区分 | 予算額 | 決算額 | 備考 |
| 助成活動に要する経費 | 支払済(支払確定)額 | 助成対象経費 | 助成金充当額 |
| 材料・消耗品・備品購入費 |  |  |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |  |  |
| 直接人件費 |  |  |  |  |  |
| 外部講師受入費 |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |
| 機械装置費 |  |  |  |  |  |
| その他の経費 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

１．「支払済（支払確定）額」は、助成対象活動の総額。

２．「助成対象経費」は、１のうち、助成対象となる経費。

３．「助成金充当額」は、２に２／３を乗じて得た額（千円未満切り捨て）。

別紙２

支払明細書

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費の区分 | 書類番号 | 内容（品目等） | 支払済(支払確定)額 | 助成対象経費 | 助成金充当額 | 入手日 | 支払（予定）日 | 支払先 | 備考 |
| 材料・消耗品・備品購入費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 直接人件費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 外部講師受入費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 機械装置費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |  |  |
| その他の経費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |

１．支払済、支払確定分のみ記載すること。

２．書類番号に対応する、支出証拠書類（領収書、振込書等）の原本を添付すること。

３．助成金充当額は助成対象経費の3分の2以内で千円未満を切り捨てた金額を記入。

別紙３

取得物件一覧表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 製品名 | 様式又は型式等 | 取得年月日 | 耐用年数 | 取得金額（税抜） | 設置場所 | 備考 |
| 検収年月日 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |